**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

тридцать первой сессии

31.08.2022 с.Верх-Красноярка № 1

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2021 № 1**

На основании решения Совета депутатов Северного района Новосибирской области от 24.08.2022 № 12 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северного района Новосибирской области от 22.12.2021 № 3» и изменений по собственным доходам и расходам, Совет депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2021г. № 1 «О местном бюджете Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 27.01.2022 № 1, от 22.03.2022 №1, от 25.04.2022 № 1, от 31.05.2022 № 1, от 01.08.2022 № 1) следующие изменения:

1. В подпункте 1 пункта 1 цифры «13197,8» заменить цифрами «13282,2», цифры «11797,0» заменить цифрами «11881,4».

2. В подпункте 2 пункта 1 цифры «14574,3» заменить цифрами «14734,4»;

3. В подпункте 3 пункта 1 цифры «1376,5» заменить цифрами «1452,2».

4. Утвердить:

4.1. Приложение 2 «Доходы местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» в прилагаемой редакции;

4.2. Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов » в прилагаемой редакции;

4.3. Приложение 4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» в прилагаемой редакции;

4.4. Приложение 7 «Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» в прилагаемой редакции.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области  С.А. Клещенко | Председатель Совета депутатовВерх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области  М.И. Невтис |

Приложение 2

к решению Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.08.2022 № 1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2021 № 1»

**Д О Х О Д Ы**

**местного бюджета на 2022 год** **и плановый период 2023 и 2024 годов**

 **тыс. руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **К О Д** | **Наименование доходов** | **Сумма** |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  | **Налоговые доходы** | **1338,3** | **1407,8** | **1488,7** |
| **00010102000010000110** | Налог на доходы физических лиц | 214,4 | 216,3 | 218,4 |
| **00010102010010000110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227/1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 213,4 | 215,3 | 217,4 |
| **00010102020010000110** | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **00010302230010000110** | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 337,2 | 353,2 | 372,4 |
| **00010302240010000110** | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных (или) карбюраторных (инжекторы) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8,6 | 9,0 | 9,5 |
| **00010302250010000110** | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учётом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 499,1 | 522,8 | 551,2 |
| **00010302260010000110** | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -58,8 | -61,7 | -65,0 |
| **00010601030100000110** | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 28,8 | 31,7 | 34,8 |
| **00010606033100000110** | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 279,0 | 286,5 | 300,0 |
| **00010606043100000110** | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 30,0 | 50,0 | 67,4 |
|  | **Неналоговые доходы** | **62,5** | **62,5** | **62,5** |
| **00010804020010000110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 0,4 | 0,0 | 0,0 |
| **00011105025100000120** | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 19,5 | 19,5 | 19,5 |
| **00011105035100000120** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетным и автономных учреждений) | 42,6 | 43,0 | 43,0 |
|  | **Итого налоговые и неналоговые доходы** | **1400,8** | **1470,3** | **1551,2** |
| **00020216001100000150** | Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3764,5 | 2789,1 | 1982,9 |
| **00020235118100000150** | Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 121,1 | 117,6 | 121,7 |
| **00020240014100000150** | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 40,8 | - | - |
| **00020230024100000150** | Субвенция на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **00020249999100000150** | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 7954,9 | - | - |
|  | **Всего доходов** | **13282,2** | **4377,1** | **3655,9** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  | Приложение 3к решению Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.08.2022 № 1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2021 № 1» |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** |
|  |  |  |  |  | тыс. рублей |
| **Наименование показателя** | **Код ведомственной классификации** | **Сумма** |
| **раздел** | **подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **2022** **год** | **2023****год** | **2024 год** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **3897,5** | **1178,4** | **1005,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **846,6** | **300,0** | **300,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 01 | 02 | 99 0 00 00000 |   | 846,6 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления | 01 | 02 | 99 0 00 03000 |   | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 00 03110 |   | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99 0 00 03110 | 100 | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99 0 00 03110 | 120 | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 01 | 02 | 99 0 00 70510 |   | 816,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99 0 00 70510 | 100 | 816,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99 0 00 70510 | 120 | 816,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3017,9** | **845,4** | **672,6** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 01 | 04 | 99 0 00 00000 |  | 3017,9 | 845,4 | 672,6 |
| Расходы на выплаты по оплате труда и содержание органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области | 01 | 04 | 99 0 00 03120 |  | 1423,9 | 845,3 | 672,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 100 | 140,0 | 400,0 | 410,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 120 | 140,0 | 400,0 | 410,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 200 | 1148,9 | 425,3 | 212,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 240 | 1148,9 | 425,3 | 212,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 800 | 135,0 | 20,0 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 850 | 135,0 | 20,0 | 50,0 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета | 01 | 04 | 99 0 00 70190 |   | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 01 | 04 | 99 0 00 70510 |  | 1593,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 0 70510 | 100 | 1593,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99 0 00 70510 | 120 | 1593,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 01 | 06 | 99 0 00 00000 |   | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Средства, передаваемые на осуществление части переданных полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля  | 01 | 06 | 99 0 00 84010 |   | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 84010 | 500 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 84010 | 540 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 01 | 11 | 99 0 00 00000 |   | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 99 0 00 20550  |  | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99 0 00 20550 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 00 20550  | 870 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **121,1** | **117,6** | **121,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **121,1** | **117,6** | **121,7** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 02 | 03 | 99 0 00 00000 |   | 121,1 | 117,6 | 121,7 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета | 02 | 03 | 99 0 00 51180 |   | 121,1 | 117,6 | 121,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 120,2 | 116,7 | 114,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 120,2 | 116,7 | 114,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **327,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **327,0** | **5,0** | **5,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 03 | 10 | 99 0 00 00000 |   | 327,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 10 | 99 0 00 18010 |   | 122,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99 0 00 18010 | 200 | 122,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99 0 00 18010 | 240 | 122,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 03 | 10 | 99 0 00 18030 |  | 205,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99 0 00 18030 | 200 | 205,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99 0 00 18030 | 240 | 205,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **2054,4** | **823,3** | **868,1** |
| **Водное хозяйство** | **04** | **06** |  |  | **4,5** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 04 | 06 | 99 0 00 00000 |  | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение безопасности на водном объекте р.Тартас Северного района Новосибирской области | 04 | 06 | 99 0 00 80460 |  | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 06 | 99 0 00 80460 | 200 | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 06 | 99 0 00 80460 | 240 | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **2049,9** | **823,3** | **868,1** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 04 | 09 | 99 0 00 00000 |   | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятий по созданию, восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета | 04 | 09 | 99 0 00 80760 |   | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99 0 00 80760 | 200 | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99 0 00 80760 | 240 | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **1795,5** | **350,0** | **450,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **14,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 05 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 99 0 00 04020 |  | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99 0 00 04020 | 200 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99 0 00 04020 | 240 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **124,2** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 05 | 02 | 99 0 00 00000 |  | 124,2 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 99 0 00 03510 |  | 83,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99 0 00 03510 | 200 | 83,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99 0 00 03510 | 240 | 83,4 | 0,0 | 0,0 |
| Организация в границах поселений тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом за счет средств Северного района Новосибирской области | 05 | 02 | 99 0 00 03540 |  | 40,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99 0 00 03540 | 200 | 40,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99 0 00 03540 | 240 | 40,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1657,3** | **350,0** | **450,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 05 | 03 | 99 0 00 00000 |  | 1657,3 | 350,0 | 450,0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 00 06010 |   | 868,0 | 300,0 | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 06010 | 200 | 868,0 | 300,0 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 06010 | 240 | 868,0 | 300,0 | 400,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 00 06040 |   | 751,7 | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 06040 | 200 | 751,7 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 06040 | 240 | 751,7 | 30,0 | 30,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 99 0 00 06060 |  | 37,6 | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 06060 | 200 | 37,6 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 06060 | 240 | 37,6 | 20,0 | 20,0 |
| **Культура, кинематография**  | **08** |  |  |  | **6378,9** | **1646,3** | **978,8** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **6378,9** | **1646,3** | **978,8** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 08 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 6378,9 | 1646,3 | 978,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных домов культуры | 08 | 01 | 99 0 00 00720 |   | 2038,3 | 1646,3 | 978,8 |
| Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 100 | 0,0 | 400,0 | 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 110 | 0,0 | 400,0 | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 200 | 1824,2 | 1146,3 | 378,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 240 | 1824,2 | 1146,3 | 378,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 800 | 214,1 | 100,0 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 850 | 214,1 | 100,0 | 100,0 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 08 | 01 | 99 0 00 70510 |  | 4340,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 100 | 3535,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 110 | 3535,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 200 | 804,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 240 | 804,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **160,0** | **150,0** | **50,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **160,0** | **150,** | **50,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 10 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 99 0 00 02020 |   | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99 0 00 02020 | 300 | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99 0 00 02020 | 310 | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** |  |  |  | **0,0** | **106,5** | **176,7** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **106,5** | **176,7** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 99 | 99 | 99 0 00 00000 |  | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99 0 00 99990 |  | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99 0 00 99990 | 900 | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99 0 00 99990 | 990 | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| **Всего расходов** |   |   |   |   | **14734,4** | **4377,1** | **3655,9** |
|  |  |  | Приложение 4к решению Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.08.2022 № 1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2021№ 1» |
|  | **Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** |
|  |  |  |  |  |  | тыс. рублей |
| **Наименование показателя** | **Главный распорядитель бюджетных средств** | **Код ведомственной классификации** | **Сумма** |
| **раздел** | **подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **2022****год** | **2023****год** | **2024 год** |
| **Администрация Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области** | **555** |  |  |  |  | **14734,4** | **4377,1** | **3655,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **555** | **01** |  |  |  | **3897,5** | **1178,4** | **1005,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **555** | **01** | **02** |  |  | **846,6** | **300,0** | **300,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 00000 |   | 846,6 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 03000 |   | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Глава муниципального образования | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 03110 |   | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 03110 | 100 | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 03110 | 120 | 30,0 | 300,0 | 300,0 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 70510 |   | 816,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 70510 | 100 | 816,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 02 | 99 0 00 70510 | 120 | 816,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **555** | **01** | **04** |  |  | **3017,9** | **845,4** | **672,6** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 00000 |  | 3017,9 | 845,4 | 672,6 |
| Расходы на выплаты по оплате труда и содержание органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 |  | 1423,9 | 845,3 | 672,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 100 | 140,0 | 400,0 | 410,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 120 | 140,0 | 400,0 | 410,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 200 | 1148,9 | 425,3 | 212,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 240 | 1148,9 | 425,3 | 212,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 800 | 135,0 | 20,0 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 03120 | 850 | 135,0 | 20,0 | 50,0 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 70190 |   | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 70510 |  | 1593,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 70510 | 100 | 1593,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 01 | 04 | 99 0 00 70510 | 120 | 1593,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **555** | **01** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 01 | 06 | 99 0 00 00000 |   | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Средства, передаваемые на осуществление части переданных полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального контроля  | 555 | 01 | 06 | 99 0 00 84010 |   | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 99 0 00 84010 | 500 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 555 | 01 | 06 | 99 0 00 84010 | 540 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Резервные фонды** | **555** | **01** | **11** |  |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 01 | 11 | 99 0 00 00000 |   | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 555 | 01 | 11 | 99 0 00 20550  |  | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 01 | 11 | 99 0 00 20550 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервные средства | 555 | 01 | 11 | 99 0 00 20550  | 870 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Национальная оборона** | **555** | **02** |  |  |  | **121,1** | **117,6** | **121,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **555** | **02** | **03** |  |  | **121,1** | **117,6** | **121,7** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 02 | 03 | 99 0 00 00000 |   | 121,1 | 117,6 | 121,7 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета | 555 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 |   | 121,1 | 117,6 | 121,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 120,2 | 116,7 | 114,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 555 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 120,2 | 116,7 | 114,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **555** | **03** |  |  |  | **327,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **555** | **03** | **10** |  |  | **327,0** | **5,0** | **5,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 00000 |   | 327,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 18010 |   | 122,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 18010 | 200 | 122,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 18010 | 240 | 122,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности  | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 18030 |  | 205,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 18030 | 200 | 205,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 03 | 10 | 99 0 00 18030 | 240 | 205,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная экономика** | **555** | **04** |  |  |  | **2054,4** | **823,3** | **868,1** |
| **Водное хозяйство** | **555** | **04** | **06** |  |  | **4,5** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 04 | 06 | 99 0 00 00000 |  | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение безопасности на водном объекте р.Тартас Северного района Новосибирской области | 555 | 04 | 06 | 99 0 00 80460 |  | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 06 | 99 0 00 80460 | 200 | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **555** | 04 | 06 | 99 0 00 80460 | 240 | 4,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **555** | **04** | **09** |  |  | **2049,9** | **823,3** | **868,1** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 04 | 09 | 99 0 00 00000 |   | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| Обеспечение восстановления и развития автодорог местного значения, в том числе мероприятий по созданию, восстановлению и содержанию элементов обустройства автомобильных дорог за счет средств местного бюджета | 555 | 04 | 09 | 99 0 00 80760 |   | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99 0 00 80760 | 200 | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 04 | 09 | 99 0 00 80760 | 240 | 2049,9 | 823,3 | 868,1 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **555** | **05** |  |  |  | **1795,5** | **350,0** | **450,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **555** | **05** | **01** |  |  | **14,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 05 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 555 | 05 | 01 | 99 0 00 04020 |  | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 99 0 00 04020 | 200 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 01 | 99 0 00 04020 | 240 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **555** | 05 | 02 |   |  | **124,2** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 00000 |  | 124,2 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 03510 |  | 83,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 03510 | 200 | 83,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 03510 | 240 | 83,4 | 0,0 | 0,0 |
| Организация в границах поселений тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом за счет средств Северного района Новосибирской области | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 03540 |  | 40,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 03540 | 200 | 40,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 02 | 99 0 00 03540 | 240 | 40,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **555** | **05** | **03** |  |  | **1657,3** | **350,0** | **450,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 00000 |  | 1657,3 | 350,0 | 450,0 |
| Уличное освещение | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06010 |   | 868,0 | 300,0 | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06010 | 200 | 868,0 | 300,0 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06010 | 240 | 868,0 | 300,0 | 400,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06040 |   | 751,7 | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06040 | 200 | 751,7 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06040 | 240 | 751,7 | 30,0 | 30,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06060 |  | 37,6 | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06060 | 200 | 37,6 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 05 | 03 | 99 0 00 06060 | 240 | 37,6 | 20,0 | 20,0 |
| **Культура, кинематография**  | **555** | **08** |  |  |  | **6378,9** | **1646,3** | **978,8** |
| **Культура** | **555** | **08** | **01** |  |  | **6378,9** | **1646,3** | **978,8** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 6378,9 | 1646,3 | 978,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных домов культуры | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 |   | 2038,3 | 1646,3 | 978,8 |
| Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 100 | 0,0 | 400,0 | 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 110 | 0,0 | 400,0 | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 200 | 1824,2 | 1146,3 | 378,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 240 | 1824,2 | 1146,3 | 378,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 800 | 214,1 | 100,0 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 00720 | 850 | 214,1 | 100,0 | 100,0 |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 70510 |  | 4340,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 100 | 3535,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 110 | 3535,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 200 | 804,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 555 | 08 | 01 | 99 0 00 70510 | 240 | 804,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Социальная политика** | **555** | **10** |  |  |  | **160,0** | **150,0** | **50,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **555** | **10** | **01** |  |  | **160,0** | **150,0** | **50,0** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 10 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 555 | 10 | 01 | 99 0 00 02020 |   | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 555 | 10 | 01 | 99 0 00 02020 | 300 | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 555 | 10 | 01 | 99 0 00 02020 | 310 | 160,0 | 150,0 | 50,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **555** | **99** |  |  |  | **0,0** | **106,5** | **176,7** |
| **Условно утвержденные расходы** | **555** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **106,5** | **176,7** |
| Непрограммные направления местного бюджета | 555 | 99 | 99 | 99 0 00 00000 |  | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99 0 00 99990 |  | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99 0 00 99990 | 900 | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| Условно утвержденные расходы | 555 | 99 | 99 | 99 0 00 99990 | 990 | 0,0 | 106,5 | 176,7 |
| **Всего расходов** |  |   |   |   |   | **14734,4** | **4377,1** | **3655,9** |

Приложение 7

к решению Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.08.2022 № 1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.12.2021№ 1»

**ИСТОЧНИКИ**

**внутреннего финансирования дефицита местного бюджета**

**на 2022 год и плановый период 2023 и 2024годов**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование источников внутреннего финансирования | Сумма |
| 2022год | 2023 год | 2024год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов - всего | 1452,2 | 0 | 0 |
| 000 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ | 0 | 0 | 0 |
| 000 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ | 0 | 0 | 0 |
| 000 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ | 0 | 0 | 0 |
|  | Источники финансирования дефицита бюджетов – всего  | 1452,2 | 0 | 0 |
|  **000 01 00 0000 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **1452,2** | **0** | **0** |
| **000 01 05 0000 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **1452,2** | **0** | **0** |
| **000 01 05 0000 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-13282,2** | **-4377,1** | **-3655,9** |
| 000 01 05 0201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -13282,2 | -4377,1 | -3655,9 |
| **000 01 05 0000 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **14734,4** | **4377,1** | **3655,9** |
| 000 01 05 0201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 14734,4 | 4377,1 | 3655,9 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

тридцать первой сессии

31.08.2022 с.Верх-Красноярка № 2

 **Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании Устава Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области Совет депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.06.2020 № 2 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области».

2.2. Решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 09.07.2021 № 3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.06.2020 № 2 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области»».

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Верх-Красноярского сельсовета»и на официальном сайте администрации Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Верх-Красноярского сельсоветаСеверного района Новосибирской области  С.А. Клещенко | Председатель Совета депутатовВерх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области  М.И. Невтис |

 |  |  |

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.08.2022 № 2

**Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области(далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в периодическом печатном издании «Вестник Верх-Красноярского сельсовета»не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.[[1]](#footnote-1)

**3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, частью второй статьи 133, частью первой статьи 134, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью второй статьи 159.3, частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьей 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена,- до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) имеющий гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

12) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами);

13) причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее − решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации).

Данное ограничение распространяется на лиц, являвшихся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения, участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, в срок, начинающийся за три года до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для учредителя, члена коллегиального руководящего органа, руководителя, заместителя руководителя, руководителя регионального или другого структурного подразделения, заместителя руководителя регионального или другого структурного подразделения, за один год до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для участника, члена, работника экстремистской или террористической организации и иного лица, причастного к деятельности экстремистской или террористической организации, а также после вступления в законную силу указанного решения суда.

Положения настоящего пункта распространяются на участников, членов, работников экстремистской или террористической организации и иных лиц, в действиях которых вступившим в законную силу решением суда установлена причастность к деятельности экстремистской или террористической организации: непосредственная реализация целей и (или) форм деятельности (в том числе отдельных мероприятий), в связи с которыми соответствующая организация была признана экстремистской или террористической, и (или) выражение поддержки высказываниями, включая высказывания в сети «Интернет», либо иными действиями (предоставление денежных средств, имущественной, организационно-методической, консультативной или иной помощи) тем целям и (или) формам деятельности (в том числе отдельным мероприятиям) соответствующей организации, в связи с которыми она была признана экстремистской или террористической.

Лица, являвшиеся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения пяти лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

Лица, являвшиеся участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения трех лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение 1 к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности либо копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;[[2]](#footnote-2)

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов, а также сверяет наличие документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, но не позднее окончания срока приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения документы и сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования (указанных в пункте 3.1 настоящего Положения), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования принимается на заседании конкурсной комиссии.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту ‒ комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина –Главой Северного района Новосибирской области.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Северного района Новосибирской области.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

* представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
* планирует работу комиссии;
* созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
* председательствует на заседании комиссии;
* определяет порядок работы комиссии;
* подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
* оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).В случае временной нетрудоспособности, отсутствия секретаря комиссии по уважительной причине его обязанности исполняет член комиссии, назначенный председателем комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

Заседания комиссии проходят очно. По согласованию с членами комиссии заседания могут проходить в удаленном режиме (с использованием средств видеоконференцсвязи). Если проведение заседания комиссии, начавшегося в удаленном режиме, по техническим причинам стало невозможным, председатель комиссии вправе объявить перерыв или закрыть заседание комиссии с перенесением нерассмотренных вопросов на другое заседание комиссии, которое должно быть проведено не позднее одного рабочего дня со дня начала проведения конкурса.

Председатель комиссии вправе объявить перерыв в работе комиссии в иных случаях, но не более чем на 3 часа.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

* дату, время и место проведения конкурса;
* требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
* перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
* адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
* даты начала и окончания, время приема документов;
* номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном печатном издании Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области и размещается на официальном сайте администрации Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней с момента начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области в части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования, на котором рассматриваются программы развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленные кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

‒ наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

‒ отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

‒ наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

**6. Решение комиссии и порядок оформления результатов конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса ‒ собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол, а также копии представленных победителями конкурса программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) направляются в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**7. Заключительные положения**

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области»

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

*(фамилия, имя, отчество)*

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области, прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области и отделу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области в рамках процедуры проведения конкурса на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области в Совет депутатов муниципального образования копии представленной мной программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) в случае признания меня победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области*.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осужденолицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство (подданство) иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области»

АНКЕТА

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, рай­он, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (подданство). Если изменяли, то укажите, когда и по какой причине. Если помимо гражданства Российской Федерации имеете также гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, - укажите |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, но­мера дипломов).Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что. Привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период ра­боты, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в выс­ших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Адрес организации (в том числе за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия,имя, отчество | Год, число,месяци месторождения | Место работы(наименование и адресорганизации), должность | Домашний адрес(адрес регистрации,фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

# 20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23*.*На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« »20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании.

«»\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)*

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области»

**Требования к программе развития муниципального образования**

**(предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)**

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

тридцать первой сессии

31.08.2022 с.Верх-Красноярка № 3

**Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области**

В соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Совет депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемыйПорядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Верх-Красноярского сельсовета»и на официальном сайте администрации Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Верх-Красноярского сельсоветаСеверного района Новосибирской области  С.А. Клещенко | Председатель Совета депутатовВерх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области  М.И. Невтис |

 |  |  |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области от 31.08.2022 № 3

**Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах**

**Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области**

***I. Общие положения***

1. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – Закон Новосибирской области № 485-ОЗ).

2. Порядок определяет правовые и организационные основы установления муниципальными нормативными правовыми актами Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее ‑ обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области обязательных требований.

3. Настоящий Порядок регламентирует порядок установления обязательных требований и порядок оценки применения обязательных требований.

4. При установлении обязательных требований должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) перечень (категории) лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы);

5) структурные подразделения местной администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

5. При установлении и оценке применения обязательных требований такие требования подлежат оценке на предмет достижения целей установления обязательных требований и на соответствие предусмотренным Федеральным законом № 247-ФЗпринципам:

1) законности;

2) обоснованности обязательных требований;

3) правовой определенности и системности;

4) открытости и предсказуемости;

5) исполнимости обязательных требований.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, должны пройти оценку применения обязательных требований в срок до 01.01.2024в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

7. Изменение обязательных требований осуществляется в порядке, предусмотренном для установления обязательных требований.

***II. Порядок установления обязательных требований***

8. Обязательные требования устанавливаются путем принятия муниципальных нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, местной администрации или путем внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.

9. Муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий или изменяющий обязательные требования, вступает в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня его официального опубликования.

Муниципальным нормативным правовым актом должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения срок действия обязательных требований может продлеваться на срок не более 6 лет.

10. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется, если федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований, установлен иной срок вступления в силу обязательных требований.

Положения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом пункта 9 Порядка, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

11. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется в отношении муниципальных нормативных правовых актов:

1) подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий;

2) подлежащих принятию в целях предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства;

3) подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций;

4) подлежащих принятию при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

5) направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

12. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, содержащие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и Законом Новосибирской области № 485-ОЗ.

***III. Порядок оценки применения обязательных требований***

13. Целью оценки применения обязательных требований (далее – оценка применения) является оценка достижения целей введения обязательных требований, соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом №247-ФЗ.

14. Оценка применения проводится специалистом местной администрации, уполномоченным на ее проведение (далее – уполномоченное лицо).

15. Оценка применения проводится не позднее чем через 5 лет со дня вступления в силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

16. К этапам оценки применения относятся:

1) формирование уполномоченным лицом плана оценки применения;

2) публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

3) формирование структурным подразделением местной администрации, подготовившим муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, а при его отсутствии иным структурным подразделением местной администрации, в полномочия которого входит разработка муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере регулирования (далее – разработчик), аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее –справка), и ее направление уполномоченному лицу;

4) подготовка заключения об оценке применения обязательных требований (далее – заключение) и принятие решения о необходимости продления срока действия обязательных требований или о прекращении их действия.

Формирование уполномоченным лицом

плана оценки применения

17. Формирование и утверждение плана оценки применения обязательных требований на очередной календарный год осуществляется уполномоченным лицом ежегодно до 25 декабря текущего года.

18. Разработчик в срок до 10 декабря текущего года представляет уполномоченному лицу:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащих оценке применения с учетом требований пункта 15 Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

3) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

4) обращения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц содержащие предложения о необходимости досрочного проведения оценки применения обязательных требований (при наличии).

19. Уполномоченное лицо, на основе представленной информации не позднее 10 дней со дня получения информации составляет план оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах.

20. План оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, утверждается Главой Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области 25 декабря текущего года и в срок не позднее одного рабочего дня после дня его утверждения размещается на официальном сайте администрации Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – официальный сайт).

Публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования

21. В целях публичного обсуждения практики применения обязательных требований разработчик размещает на официальном сайте текст муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования. Вместе с текстом муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, размещается информация о сроке проведения публичного обсуждения, а также о способах (формах) внесения разработчику замечаний и предложений, возникших в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

22. Срок публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, не может составлять менее 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

23. Замечания и предложения, возникшие в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, могут быть:

1) направлены разработчику в письменной или электронной форме;

2) высказаны на совещании, заседании экспертной группы, общественного совета, совещательного и консультационного органа, действующего при местной администрации;

3) собраны в ходе опроса представителей заинтересованных лиц;

4) представлены разработчику в иных формах, указанных при размещении информации на официальном сайте муниципального образования.

Формирование разработчиком справки и ее направление в уполномоченное подразделение

24. Разработчик в срок, предусмотренный планом оценки применения, готовит справку, в которой содержится:

1) общая характеристика обязательных требований;

2) анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;

3) выявленные проблемы применения обязательных требований;

4) вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

25. Источниками информации для подготовки справки являются:

1) результаты мониторинга применения обязательных требований;

2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;

3) результаты анализа судебной практики;

4) обращения, предложения и замечания контролируемых лиц, иных лиц, в отношении которых установлены обязательные требования;

5) позиции органов местного самоуправления, структурных подразделений местной администрации, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия (при ее проведении);

6) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют объективно оценить применение обязательных требований.

26. В случае если в справке сделан вывод о необходимости прекращения действия обязательных требований разработчик подготавливает проект муниципального правового акта о признании муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, утратившим силу.

Если в справке сделан вывод о необходимости продления срока действия или изменения с продлением срока действия обязательных требований, разработчик не позднее трех рабочих дней со дня составления справки направляет справку в уполномоченное подразделение для подготовки заключения об оценке применения обязательных требований.

Подготовка заключения об оценке применения обязательных требований и принятие решения о необходимости продления действия обязательных требований или о прекращении их действия

27. Уполномоченное лицо подготавливает заключение в течение 20 рабочих дней со дня предоставления разработчиком справки.

28. В заключении содержатся выводы:

1) о достижении/недостижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования;

2) о соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом №247-ФЗ;

3) о возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

29. Заключение публикуется на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после его подписания.

30. Глава Верх-Красноярского сельсовета Северного района Новосибирской области вправе проводить совещания с участием разработчика, иных структурных подразделений местной администрации, уполномоченного подразделения, а также привлекать иных лиц в целях устранения неурегулированных разногласий по заключению.

IV. Переходные положения

31. В отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка, разработчик в целях проведения последующей оценки применения в срок до 01.01.2024 представляет уполномоченному лицу:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

3) перечень охраняемых законом ценностей в целях защиты которых введены обязательные требования;

4) информацию о целях регулирования, каждого из муниципальных нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, соответствующих перечню охраняемых законом ценностей;

5) индикаторы достижения целей регулирования, их актуальные и прогнозируемые значения на период, установленный пунктом 15 Порядка, исчисляемый с момента представления информации уполномоченному лицу;

6) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

32. Уполномоченное лицо в течение 20 рабочих дней рассматривает указанную в пункте 31 Порядка информацию и публикует ее на официальном сайте либо возвращает разработчику на доработку.

В случае опубликования на официальном сайте информации, указанной в пункте 31 Порядка, уполномоченное лицо включает соответствующие нормативные акты в план оценки применения с учетом требований пункта 20 настоящего Порядка.

33. В случае если в срок до 01.01.2024 разработчиком не представлена информация, предусмотренная пунктом 31 Порядка, муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, подлежат включению в план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проводимой уполномоченным лицом в соответствии с Законом Новосибирской области №485-ОЗ, на 2024 или 2025 год.

1. При принятии решения о проведении конкурса и планировании заседания Совета депутатов, на котором будет рассмотрен вопрос об избрании Главы муниципального образования, следует учитывать норму части 8.2 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 05.12.2017 № 380-ФЗ): В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу. [↑](#footnote-ref-1)
2. В силу подпункта 6 пункта 3.2 настоящего Положения могут быть представлены копия трудовой книжки, заверенная по месту работы или нотариально, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, включая сведения о трудовой деятельности, представленные на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии). [↑](#footnote-ref-2)